

Regulamin korzystania z usługi e-booków Legimi i EmpikGO w Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Józefa A. i Andrzeja S. Załuskich w Radomiu

1. Wydawanie kodów dostępu Legimi i EmpikGO:
 - a) **Kody będą wydawane co miesiąc w pięciu filiach: Wypożyczalnia Główna, Filia nr 1 (Biblioteka Osiedlowa), Filia nr 2 (Biblioteka na Gołębiowie), Filia nr 6 (Biblioteka Szósta Strona), Filia nr 16 (Biblioteka Południe).**
 - b) Kody może otrzymać wyłącznie czytelnik, który:
 - posiada aktywną kartę biblioteczną (Radomską Kartę Kulturalną),
 - nie posiada zaległości z tytułu opłat za nieterminowy zwrot wypożyczonych zbiorów bibliecznych lub brak ich zwrotu w terminie określonym w odrębnym Regulaminie.
 - c) Czytelnik w danym miesiącu kalendarzowym może pobrać tylko jeden kod Legimi lub jeden kod EmpikGO.
 - d) Kody należy aktywować w miesiącu, w którym zostały pobrane.
 - e) Kody dostępu ważne są 30 dni od daty aktywowania.
 - f) Jeżeli do ostatniego dnia miesiąca, w którym został pobrany kod, czytelnik go nie aktywuje, kod ten wygasa.
 - g) Czytelnik, który nie aktywuje otrzymanego kodu w powyższym terminie nie może otrzymać kodu w kolejnym miesiącu.
2. **Kody Legimi** wydawane są co miesiąc w odstępach czasowych:
 - Wypożyczalnia Główna, Filia nr 1 (Biblioteka Osiedlowa), Filia nr 2 (Biblioteka na Gołębiowie), Filia nr 16 (Biblioteka Południe) - **pierwszego roboczego dnia miesiąca,**
 - Filia nr 6 (Biblioteka Szósta Strona) - **piętnastego roboczego dnia miesiąca.**
3. **Kody EmpikGO** wydane są co miesiąc we wszystkich pięciu wyżej wymienionych filiach, każdego **dziesiątego roboczego dnia miesiąca.**
4. Kody Legimi i EmpikGO wydawane są w godzinach pracy filii.
5. Kody Legimi i EmpikGO wydawane są podczas osobistej wizyty w filii, telefonicznie bądź mailowo (1 kod na 1 aktywną kartę biblioteczną).
6. Biblioteka odpowie na wszystkie maile wysłane w godzinach pracy filii. Wcześniej wysłane maile nie będą brane pod uwagę.
7. Liczba kodów jest ograniczona. O otrzymaniu kodu decyduje kolejność zgłoszenia.

Założenie konta czytelnika w bazie Legimi:

1. W celu założenia konta czytelnika w bazie Legimi należy pobrać aplikację Legimi (szczegóły <https://www.legimi.pl/pobierz-legimi/>).
2. Na stronie <https://www.legimi.pl/konto/zarejestruj/> założyć bezpłatne konto, a następnie na stronie <https://www.legimi.pl/mazowieckie/> należy podać kod otrzymany w bibliotece.
3. Kod należy aktywować w miesiącu otrzymania, inaczej ważność jego wygasa.
4. Czytelnik może korzystać z bazy Legimi na tabletach, smartfonach, komputerach i e-czytnikach.
5. Aplikacja Legimi jest dostępna na wszystkich urządzeniach przenośnych (tablety, e-czytniki, smartfony) i wszystkich systemach operacyjnych (iOS, Android, Windows).

Założenie konta czytelnika w bazie EmpikGO:

1. W celu założenia konta w bazie EmpikGO należy pobrać aplikację EmpikGO (szczegóły <https://play.google.com/store/apps/details?id=com.empik.empikgo>).
2. Po założeniu konta czytelnika na stronie <https://www.empik.com/go/biblioteki/kod> należy wpisać kod otrzymany w bibliotece, a następnie nazwę użytkownika, adres e-mail i hasło podane podczas rejestracji konta.
3. Kod należy aktywować w miesiącu, w którym został pobrany z biblioteki.
4. Aplikacja EmpikGO jest dostępna na wszystkich komputerach i urządzeniach przenośnych (tablety, e-czytniki, smartfony) i wszystkich systemach operacyjnych (iOS, Android, Windows).

DYREKTOR
Miejskiej Biblioteki Publicznej
w Radomiu
Przemysław Czaja
Przemysław Czaja