

Regulamin Programu „Radomska Karta Kulturalna”

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin Programu „Radomska Karta Kulturalna”, zwany w dalszej części „Regulaminem”, określa tryb wydawania, unieważniania oraz zasady korzystania z Radomskiej Karty Kulturalnej.

§ 2

Ilekróć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) Programie – należy przez to rozumieć Program „Radomska Karta Kulturalna” wprowadzony na podstawie zarządzenia nr 3/2022 Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Józefa A. i Andrzeja S. Załuskich w Radomiu z dnia 31.01.2022 r. w sprawie wprowadzenia i realizacji Programu „Radomska Karta Kulturalna”;
- 2) Organizatorze Programu, Bibliotece lub MBP w Radomiu – należy przez to rozumieć Miejską Bibliotekę Publiczną im. Józefa A. i Andrzeja S. Załuskich w Radomiu;
- 3) Partnerze Programu - należy przez to rozumieć podmiot, który na podstawie porozumienia zawartego z Miejską Biblioteką Publiczną im. Józefa A. i Andrzeja S. Załuskich w Radomiu, oferuje zniżki, ulgi, preferencje i uprawnienia posiadaczom Radomskiej Karty Kulturalnej;
- 4) Radomskiej Karcie Kulturalnej, Karcie lub RKK – należy przez to rozumieć karta biblioteczną opatrzoną kodem kreskowym oraz indywidualnym numerem identyfikującym kartę wydaną przez Miejską Bibliotekę Publiczną w Radomiu uprawniającą do korzystania z usług oferowanych przez Bibliotekę oraz z oferty przygotowanej przez Partnera, obejmującej zniżki, ulgi, preferencje i uprawnienia w ramach Programu Radomska Karta Kulturalna
- 5) Czytelniku – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, która zapisała się do Miejskiej Biblioteki Publicznej w Radomiu na zasadach określonych w § 1 Regulaminu Wypożyczania Zbiorów MBP w Radomiu.

Rozdział 2

Tryb i zasady wydawania Radomskiej Karty Kulturalnej

§ 3

1. Radomską Kartę Kulturalną otrzymuje każdy Czytelnik, który zapisze się do MBP w Radomiu począwszy od dnia 7 lutego 2022r. i uiści opłatę, o której stanowi § 3 ust. 3 Regulaminu.
2. Czytelnik zapisany do MBP w Radomiu przed dniem 7 lutego 2022 r., przy pierwszej wizycie w Bibliotece zobligowany jest do bezpłatnej wymiany dotychczasowej karty bibliotecznego na Radomską Kartę Kulturalną.
3. Z tytułu wydania Karty Biblioteka pobiera od Czytelnika opłatę w wysokości 2,00 zł, z zastrzeżeniem § 3 ust. 2 Regulaminu.
4. Uiszczenie opłaty o której stanowi § 3 ust. 4 Regulaminu, jest warunkiem obligatoryjnym wydania Czytelnikowi Radomskiej Karty Kulturalnej, z zastrzeżeniem § 3 ust. 2 Regulaminu.
5. Czytelnik może być posiadaczem wyłącznie jednej Karty.

6. RKK wydawana jest na czas nieoznaczony.

§ 4

1. Wszystkie karty wydawane w ramach Programu stanowią własność MBP w Radomiu.
2. Fakt utraty lub zniszczenia Karty, Czytelnik zobowiązany jest zgłosić Bibliotece. Zgłoszenie utraty lub zniszczenia Karty, powoduje zablokowanie konta Czytelnika, do dnia wydania nowej Karty.
3. Wydanie nowej Karty Czytelnikowi, wiąże się z obowiązkiem uiszczenia przez niego opłaty, o której stanowi § 3 ust. 3 Regulaminu.
4. Fakt utracenia lub zniszczenia Karty należy niezwłocznie zgłosić do Organizatora:
 - a) drogą elektroniczną na adres e-mail jednej z filii Biblioteki;
 - b) pisemnie na adres jednej z filii MBP w Radomiu;
 - c) osobiście w jednej z filii Biblioteki.
5. Szkody powstałe na skutek niezgłoszenia faktu utracenia lub zniszczenia Karty obciążają Czytelnika.

Rozdział 3

Zasady korzystania z Radomskiej Karty Kulturalnej

§ 5

1. Czytelnik posiadający Radomską Kartę Kulturalną, ma prawo do korzystania z usług oferowanych przez MBP w Radomiu, a także systemu zniżek, ulg, preferencji i uprawnień przygotowanych przez Partnerów w ramach prowadzonego Programu.
2. Przed wizytą u Partnera Programu, należy zapoznać się z informacjami dotyczącymi korzystania z korzyści oferowanych posiadaczom RKK przez Partnera. Informacje o Partnerach Programu oraz oferowanych przez nich zniżkach, ulgach, preferencjach i uprawnieniach w ramach Programu, dostępne są na stronie internetowej MBP w Radomiu: www.mbpradom.pl

§ 6

1. Radomska Karta Kulturalna ma charakter zindywidualizowany i nie może być używana lub odstępowana osobom trzecim.
2. Korzystanie z usług Biblioteki oraz korzyści udzielanych przez Partnerów na podstawie RKK, dozwolone jest wyłącznie przez Czytelnika, do którego Karta została przypisana.
3. Organizator Programu nie ponosi odpowiedzialności za użyczenie lub odstąpienie Radomskiej Karty Kulturalnej osobom trzecim.
4. Korzystanie ze wszystkich korzyści (zniżek, ulg, preferencji i uprawnień) oferowanych przez Partnerów w ramach Programu, możliwe jest wyłącznie za okazaniem przez Czytelnika Radomskiej Karty Kulturalnej.
5. RKK zawiera dane identyfikujące Czytelnika (imię, nazwisko) oraz unikalny numer przypisany do Karty.
6. W razie wątpliwości co do tożsamości Czytelnika, Partner Programu ma prawo zażądać okazania przez posiadacza RKK dokumentu ze zdjęciem.
7. Nieokazanie RKK lub dokumentu ze zdjęciem, stanowi podstawę do nieudzielenia przez Partnera Programu zniżek, ulg, preferencji i uprawnień w ramach Programu.

§ 7

1. Czytelnik posiadający RKK ma prawo zgłosić reklamację na nieudzielenie przez Partnera zniżek, ulg, preferencji i uprawnień w ramach Programu. Reklamacje należy kierować drogą elektroniczną do MBP w Radomiu, na adres: promocja@mbpradom.pl
2. Organizator rozpatruje reklamację w terminie 30 dni od daty jej złożenia.
3. Biblioteka nie ponosi odpowiedzialności za treść i realizację przez Partnerów oferty, o której stanowi § 5 ust. 1.
4. Biblioteka nie ponosi odpowiedzialności za konsekwencje wynikające z posługiwania się Kartą przez osoby nieuprawnione, do czasu zgłoszenia zastrzeżenia Karty przez Czytelnika.
5. RKK nie jest kartą płatniczą, ani nie zastępuje żadnej formy płatności, w tym za usługi objęte systemem zniżek, ulg, preferencji i uprawnień w ramach Programu.

Rozdział 4 **Ochrona danych osobowych**

§ 8

Zgodnie z art. 13 ust.1 i ust.2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.U. UE L 119 z 04.05.2016 r.) informuje się, iż:

1. Administratorem danych osobowych użytkowników Radomskiej Karty Kulturalnej jest Miejska Biblioteka Publiczna im. Józefa A. i Andrzeja S. Załuskich z siedzibą w Radomiu przy ul. J. Piłsudskiego 12;
2. Został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z przysługujących praw związanych z przetwarzaniem danych;
3. Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować poprzez:
 - a) adres e-mail: iod@mbpradom.pl
 - b) korespondencję pisemną kierowaną na adres: Miejska Biblioteka Publiczna, ul. Piłsudskiego 12, 26-600 Radom;
4. Dane osobowe użytkowników RKK będą przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego do którego wypełnienia jest zobowiązany administrator (art.6 ust. 1 pkt c RODO), w celu wydania RKK oraz prowadzenia programu "Radomska Karta Kulturalna" zgodnie z jego założeniami;
5. Dane osobowe użytkowników RKK będą udostępniane jedynie podmiotom uprawnionym na podstawie zawartego – POROZUMIENIA O WSPÓŁPRACY PARTNERSKIEJ - w ramach realizacji Programu prowadzonego pod nazwą „Radomska Karta Kulturalna”;
6. Dane osobowe użytkowników RKK będą przechowywane nie dłużej niż to będzie konieczne do użycia RKK. Po tym okresie dane osobowe zostaną usunięte;
7. Użytkownicy RKK mają prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
8. Użytkownicy RKK mają prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO, gdy uznają, iż przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.